**Validación de la TABLA DE APLICABILIDAD de las obligaciones de transparencia comunes del**

**Poder Ejecutivo.**

**Dependencia o entidad: COORDINACIÓN ESTAL DE PROTECCIÓN CIVIL.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de Sujeto obligado:** | **Documento de origen:** |
| **Descentralizado** | **Ley de Protección Civil y Gestión Integral de Riesgos de Desastres para el Estado de Oaxaca, reformada mediante Decreto número 1244, de fecha 22 de abril de 2015, publicada en el Periódico Oficial “El Extra” del Gobierno del Estado de Oaxaca.** |

| **ARTÍCULO** | **FRACCIÓN** | **APLICA/NO APLICA** | **MOTIVACIÓN** | **FUNDAMENTO** | **UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE GENERAR LA INFORMACIÓN** | **OBSERVACIONES** | **VALIDACIÓN IAIP** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Artículo 70*** *En la Ley Federal y de las Entidades Federativas se contemplará que los sujetos obligados pongan a disposición del público y mantengan actualizada, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:*  *…* | ***Fracción I*** *El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios, políticas, entre otros;* | APLICA |  |  | \*Unidad Jurídica. |  | VALIDADA |
| ***Fracción II*** *Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables;* | APLICA |  |  | \*Dirección Administrativa.  \* Recursos Humanos |  | VALIDADA |
| ***Fracción III*** *Las facultades de cada Área;* | APLICA |  |  | \*Unidad Jurídica.  \* Dirección Administrativa |  | VALIDADA |
| ***Fracción IV*** *Las metas y objetivos de las Áreas de conformidad con sus programas operativos;* | APLICA |  |  | \*Dirección Administrativa.  \* Departamento de recursos financieros. |  | VALIDADA |
| ***Fracción V*** *Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecer;* | APLICA |  |  | \* Dirección Administrativa. | En proceso de construcción | VALIDADA |
| ***Fracción VI*** *Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados;* | APLICA |  |  | \* Dirección Administrativa. | En proceso de construcción | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción VII*** *El directorio de todos los Servidores Públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente, o de menor nivel, cuando se brinde atención al público; manejen o apliquen recursos públicos; realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base. El directorio deberá incluir, al menos el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales;* | APLICA |  |  | \* Dirección Administrativa  \* Recursos Humanos. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción VIII*** *La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración;* | APLICA |  |  | \* Secretaría de Administración  \* Dirección Administrativa | En coordinación con la Secretaría de Administración y la Dirección Administrativa de la CEPCO. | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción IX*** *Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente;* | APLICA |  |  | \* Dirección Administrativa.  \* Recursos Financieros. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción X*** *El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa;* | APLICA |  |  | * Dirección Administrativa. * Departamento de Recursos financieros. | \* Dirección Administrativa en Coordinación con la Secretaría de Administración. | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XI*** *Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación;* | APLICA |  |  | \* Dirección administrativa.  \* Departamento de Recursos Humanos. | \* Dirección Administrativa en Coordinación con las Secretarías de Administración. | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XII*** *La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable;* | APLICA |  |  | * Dirección Administrativa, con sus tres departamentos. * Dirección de investigación, Diagnóstica y gestión de riesgos con sus cinco departamentos. * Dirección de Vinculación Social con sus dos departamentos. * Unidad Jurídica. * Unidad del Grupo de Respuesta. * Departamento de Comunicación Social. * Delegados Regionales. | Le corresponde a la Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental en términos del artículo 47 de la Ley Orgánica.  Cada servidor público desde Directores hasta Jefes de Departamentos presentaran directamente a la Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental las Declaraciones Patrimoniales.  En el link de observaciones de la Plataforma Nacional se dará la liga para entrar a la página de la Secretaría de la Contraloría y Transparencia Gubernamental. | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XIII*** *El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información;* | APLICA |  |  | \*Unidad de Transparencia. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XIV*** *Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos;* | APLICA |  |  | * Dirección Administrativa.   Departamento de Recursos Humanaos. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XV*** *La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio, en los que se deberá contener lo siguiente:...* | APLICA |  |  | * Dirección de Vinculación Social. * Dirección Administrativa. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XVI*** *Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza, así como los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos;* | APLICA | Dentro de las atribuciones de la Secretaría de Administración, se establece dicha obligación. | En el artículo 46 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo faculta a la Secretaría de Administración para proporcionar la información de esta fracción. | * Dirección Administrativa. * Departamento de Recursos Humanaos. | .Se dará el link  [www.administracion.oaxaca.gob.mx](http://www.administracion.oaxaca.gob.mx), dentro de la Plataforma Nacional de Transparencia. | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XVII*** *La información curricular, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto;* | APLICA |  |  | \* Dirección Administrativa.  \* Departamento de Recursos Humanos.  \*Unidad Jurídica. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XVIII*** *El listado de Servidores Públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición;* | APLICA |  |  | * Dirección Administrativa. * Unidad Jurídica | En coordinación con la Secretaría de la Contraloría y Transparencia Gubernamental.  Se dará el link [www.contraloria.oaxaca.gob.mx](http://www.contraloria.oaxaca.gob.mx)  En la Plataforma Nacional de Transparencia. | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XIX*** *Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos;* | APLICA |  |  | \* Dirección Administrativa.  \* Dirección de Investigación, Diagnóstico y Gestión de Riesgos.  \* Dirección de Vinculación Social.  \* Unidad del Grupo de Respuesta Inmediata.  \* Unidad Jurídica. | Cada Dirección o Unidad con sus respectivos departamentos. | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XX*** *Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen;* | APLICA |  |  | \* Dirección Administrativa.  \* Dirección de Investigación, Diagnóstico y Gestión de Riesgos.  \* Dirección de Vinculación Social.  \* Unidad del Grupo de Respuesta Inmediata.  \* Unidad Jurídica. | Cada Dirección o Unidad con sus respectivos departamentos. | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXI*** *La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable;* | APLICA |  |  | \* Dirección Administrativa.  + Departamento de Recursos Financieros. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXII*** *La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable;* | NO APLICA | La información relativa a esta fracción no corresponde a las atribuciones de este sujeto obligado contenidas en la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca ni en su Reglamento Interno. La Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Oaxaca es la facultada para administrar la deuda pública del Gobierno del Estado, informar al Congreso del Estado la situación de la misma, y publicar periódicamente en el Periódico oficial del Estado los registros de ésta. Por lo anterior, la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Oaxaca es el único sujeto obligado responsable de proporcionar la información pública de oficio relativa a la deuda pública estatal, establecida en la fracción XI del Artículo 9 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Oaxaca. | Lo anterior con fundamento en los artículos 5, de la Ley de la Deuda Pública, 1, 3 Fracción I, 26, 27 Fracción XII, y 45 Fracción L de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca, además de los artículos 6, 11 Fracciones X y XIX, y 19 Fracciones II y III de la Ley de Deuda Pública Estatal y Municipal del Estado. | \* Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado. | Le corresponde a la Secretaría de Finanzas.  En la Plataforma Nacional de Transparencia en el link de observaciones se dará la liga de la Secretaría de Finanzas, quién es el encargado de publicar la información relativa a la deuda pública.  [www.finanzas.oaxaca.gob.mx](http://www.finanzas.oaxaca.gob.mx) | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXIII*** *Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial desglosada por tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto o campaña;* | APLICA |  |  | \* Dirección de Comunicación Social  \*Dirección Administrativa. | En coadyuvancia con la Coordinación de Comunicación Social (Art. 51 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo) | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXIV*** *Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan;* | APLICA |  |  | \* Dirección Administrativa.  \* Departamento de Recursos Financieros | En coordinación con la Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental. | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXV*** *El resultado de la dictaminación de los estados financieros;* | NO APLICA | La Coordinación Estatal de Protección Civil no maneja montos mayores 100 millones de pesos. | Artículo 32 A, fracción I del código fiscal de la federación | No aplica. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXVI*** *Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables, realicen actos de autoridad. Asimismo, los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos;* | NO APLICA | Por tratarse de información que no se genera en esta Coordinación Estatal de acuerdo a las atribuciones que le confieren los ordenamientos jurídicos aplicables. | En la Ley de Protección Civil y Gestión Integral de Desastres no se establecen estas atribuciones. | No aplica. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXVII*** *Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios y/o recursos públicos;* | APLICA |  |  | \*Dirección Administrativa.  \* Unidad Jurídica. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXVIII*** *La información sobre los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo y de los contratos celebrados, que deberá contener, por lo menos, lo siguiente:…* | APLICA |  |  | \*Dirección Administrativa en coordinación con la Secretaría de la Administración.  \* Departamento de Recursos Financieros. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXIX*** *Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados;* | APLICA |  |  | \* Coordinación  \* Dirección Administrativa.  \* Dirección de Investigación, Diagnóstico y Gestión de Riesgos.  \* Dirección de Vinculación Social.  \* Unidad del Grupo de Respuesta Inmediata.  \* Unidad Jurídica. \*Departamento de Comunicación Social. \* Unidad de Transparencia. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXX*** *Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible;* | APLICA |  |  | \* Dirección Administrativa.  \* Dirección de Investigación, Diagnóstico y Gestión de Riesgos.  \* Dirección de Vinculación Social.  \* Unidad del Grupo de Respuesta Inmediata.  \* Unidad Jurídica.  \* Departamento de Comunicación.  \* Unidad de Transparencia. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXXI*** *Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero;* | APLICA |  |  | \* Dirección Administrativa.  \* Departamento de Recursos Financieros |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70*** *…* | ***Fracción XXXII*** *Padrón de proveedores y contratistas;* | APLICA |  |  | \* Dirección Administrativa  \* Departamento de Recursos Materiales. | Se dará el link de las Secretarías de Administración y de las infraestructuras en el ámbito de sus atribuciones. | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXXIII*** *Los convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado;* | APLICA |  |  | \* Dirección Administrativa.  \* Unidad Jurídica. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXXIV*** *El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad;* | APLICA |  |  | \* Dirección Administrativa en coordinación con la Secretaría de Administración.  \* Departamento de Recursos Materiales. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXXV*** *Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención;* | APLICA |  |  | * Unidad Jurídica |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXXVI*** *Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio;* | APLICA |  |  | \*Unidad Jurídica. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXXVII*** *Los mecanismos de participación ciudadana;* | APLICA |  |  | \*Dirección de Vinculación Social. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXXVIII*** *Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos;* | APLICA |  |  | * Dirección Administrativa. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXXIX*** *Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados;* | APLICA |  |  | \*Comité de Transparencia  \* Unidad de Transparencia |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70*** *…* | ***Fracción XL*** *Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos;* | APLICA |  |  | * Dirección de Vinculación Social. * Dirección de Investigación, Diagnóstico y Gestión de Riesgo. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70*** *…* | ***Fracción XLI*** *Los estudios financiados con recursos públicos;* | APLICA |  |  | * Dirección Administrativa. * Dirección de Vinculación Social. * Dirección de Investigación, Diagnóstico y Gestión de Riesgo. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70*** *…* | ***Fracción XLII*** *El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben;* | APLICA |  |  | Oficina de pensiones de .acuerdo a la ley de pensiones para los trabajadores del Gobierno del Estado | Se dará el link en la Plataforma Nacional de las oficinas de Pensiones [www.pensiones.oaxaca.gob.mx7fracciones](http://www.pensiones.oaxaca.gob.mx7fracciones) | VALIDADA |
| ***Artículo 70*** *…* | ***Fracción XLIII*** *Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos, así como su destino, indicando el destino de cada uno de ellos;* | APLICA |  |  | * Dirección Administrativa. * Departamento de Recursos Financieros. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70*** *…* | ***Fracción XLIV*** *Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie;* | APLICA |  | . | * Dirección Administrativa. * Departamento de Recursos Financieros. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70*** *…* | ***Fracción XLV*** *El catálogo de disposición y guía de archivo documental;* | APLICA |  |  | * Dirección Administrativa. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XLVI*** *Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los consejos consultivos;* | APLICA |  |  | * Consejo Consultivo. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XLVII*** *Para efectos estadísticos, el listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de Internet para la intervención de comunicaciones privadas, el acceso al registro de comunicaciones y la localización geográfica en tiempo real de equipos de comunicación, que contenga exclusivamente el objeto, el alcance temporal y los fundamentos legales del requerimiento, así como, en su caso, la mención de que cuenta con la autorización judicial correspondiente, y* | NO APLICA | Por tratarse de información que no se genera en esta Coordinación Estatal de acuerdo a las atribuciones que le confieren los ordenamientos jurídicos aplicables. | En la Ley de Protección Civil y Gestión Integral de Desastres no se establecen estas atribuciones | NO APLICA |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XLVIII*** *Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público.* | APLICA |  |  | \* Dirección Administrativa.  \* Dirección de Investigación, Diagnóstico y Gestión de Riesgos.  \* Dirección de Vinculación Social.  \* Unidad del Grupo de Respuesta Inmediata.  \* Unidad Jurídica.  \* Departamento de Comunicación.  \* Unidad de Transparencia. |  | VALIDADA |

La validación de la presente tabla de aplicabilidad es susceptible de ser modificada cuando lo considere viable este Órgano Garante con base a la normatividad en la materia.

Oaxaca de Juárez Oax., veintiséis de abril de dos mil diecisiete.

ELABORÓ Vo. Bo.

LIC. THOMAS AGUILAR MENDOZA LIC. RICARDO DORANTES JIMENEZ